



Überall für alle

SPITEX

Buchs SG



Spitex Buchs SG

Jahresbericht 2018

Einladung zur Hauptversammlung

**Mittwoch, 24. April 2019
um 19.00 Uhr im Atrium
Churerstrasse 35, Buchs
Konferenzsaal 2. Stock**

Traktanden

1. Begrüssung
2. Wahl der Stimmzähler
3. Protokoll der Hauptversammlung
vom 25. April 2018
4. Jahresbericht der Präsidentin
5. Jahresbericht des Geschäftsleiters
6. Jahresrechnung 2018 und
Revisorenbericht
7. Budget 2019
8. Wahlen
9. Allgemeine Umfrage

Auch dieses Jahr wird nach der Hauptversammlung ein Apéro serviert, zu dem Sie herzlich eingeladen sind.

*Der Vorstand freut sich auf ein zahlreiches
Erscheinen.*

Protokoll der Hauptversammlung vom 25. April 2018

Sitzungsort	Konferenzsaal 2. OG Atrium, Churerstrasse 35, 9470 Buchs
Zeit	19.00 bis 20.15 Uhr
Anwesend	21 Personen, 15 davon stimmberechtigt, absolutes Mehr 8
Leitung	Jasmin Marquart, Präsidentin
Protokoll	Inge Graf
Stimmzähler	Maja Briggen

Traktanden

Traktanden:

1. Begrüssung und Wahl der Stimmzählerin
2. Protokoll der HV vom 28. April 2017
3. Bericht der Präsidentin
4. Bericht des Geschäftsleiters
5. Jahresrechnung 2017
6. Revisorenbericht
7. Budget 2018
8. Statutenänderungen
9. Ersatzwahl eines Revisors
10. Allgemeine Umfrage

1. Begrüssung und Wahl der Stimmzählerin

Jasmin Marquart begrüsst Willi Rupper und Paul Hinder, ehemalige Präsidenten der Spitex Buchs sowie die Revisoren Otto Weidmann und Walter Burri. Ebenfalls begrüsst sie die Mitarbeitenden sowie Mitglieder des Spitex Vereins und die Vorstandsmitglieder D. Schöbi, M. Sabljo und L. Altenburger. Entschuldigt hat sich das Vorstandsmitglied Michael Schoch.

Als Stimmzählerin wird Maja Briggen gewählt.

2. Protokoll der HV vom 28. April 2017

Das Protokoll der HV vom 28. April 2017 wird einstimmig genehmigt und verdankt.

3. Bericht der Präsidentin

Zusammen mit der Einladung zur aktuellen HV wurde der Jahresbericht 2017 an die Mitglieder versandt. Somit war es für alle möglich, den Jahresbericht vorgängig zu lesen.

Der Kanton St. Gallen hat im 2013 Richtlinien für eine moderne Spitex erlassen. Wir erfüllen die darin beschriebenen Anforderungen, unter anderem auch Dank unserer Vorgänger. Ihnen war bewusst, dass die Spitex Pflegefachpersonen ausbilden muss. Sie sahen auch die Notwendigkeit, in die Qualität zu investieren. Dies waren zwei sehr wichtige Schritte. Eines unserer weiteren Ziele ist nun die digitale Aufrüstung. Damit haben wir bereits begonnen. Ausserdem fordert die Öffentlichkeit ein professionelles Management. Die genannten Zielsetzungen sind enorm wichtig. Unsere Bevölkerung wird immer älter, was bedeutet, dass die Zielgruppe des Spitex Vereins stetig zunimmt.

Vor einigen Wochen hat ein Tag der offenen Tür stattgefunden. Das Interesse der Besucher, mehr über den Alltag der Spitex Mitarbeitenden zu erfahren, war gross. Tele Ostschweiz hat an diesem Tag vor Ort einen Film gedreht. Dieser kann auf unserer Homepage unter «Aktuell», Beitrag Rheinwelten, auch nachträglich angeschaut werden.

Mein Dank geht an die Mitarbeitenden und den Geschäftsleiter der Spitex, an die Vorstandsmitglieder und alle, die zum Wohle der Spitex gearbeitet haben.

Der Bericht der Präsidentin wird zur Abstimmung gebracht und einstimmig genehmigt.

4. Bericht des Geschäftsleiters

Der Bericht des Geschäftsleiters ist ebenfalls in gedruckter Form vorhanden und konnte vor­gängig gelesen werden.

Im 2017 hat es zwei Jubiläen gegeben. Es sind dies Jürg Seifert (10 Jahre) und Elisabeth Flöss (15 Jahre). Die Anwesenden bedanken sich bei den Jubilaren mit einem grossen Applaus für ihren langjährigen Einsatz.

In der Spitex Organisation gab es im 2017 zwei wichtige Veränderungen. Aus einem längeren Prozess heraus entstanden die Funktionen Ein­satzplanung und Tagesverantwortung. Dadurch konnte die Teamleitung Pflege entlastet werden. Innerhalb unserer Betriebszeiten ist eine Tages­verantwortung (dipl. Pflegefachfrau HF) be­stimmt, die den ordentlichen Betrieb aufrecht­erhält. Mit dieser Struktur sind wir nicht mehr von der Anwesenheit einer Leitung abhängig.

5. Jahresrechnung 2017

Aus der Bilanz ist nichts Nennenswertes zu erwähnen. Die Besoldung der Pflege ist etwas höher ausgefallen. Demzufolge fallen auch die Sozialleistungen etwas höher aus.

Der Ertrag ist etwas geringer als im Vorjahr. Es wird immer schwieriger, bei den Krankenkassen Geld einzufordern. Das letzte Mal generieren wir im 2017 Einnahmen aus Material und Vermietung.

Der Betrag, den die öffentliche Hand für die Spitex Buchs übernommen hat, beläuft sich auf CHF 846'887.–.

6. Revisorenbericht

Die Revisoren haben den Bericht der Ge­schäftsprüfungskommission per 31.12.2017 vor Beginn der HV in schriftlicher Form für die An­wesenden aufgelegt.

Otto Weidmann stellt fest, dass die Buchhaltung sauber und korrekt geführt wurde. Er bittet die Anwesenden, die Erfolgsrechnung und Bilanz per 31.12.2017 zu genehmigen und Entlastung zu erteilen. Dem wird einstimmig entsprochen.

7. Budget 2018

Die Besoldung wird im 2018 etwas höher sein als im Vorjahr. Den Server und die Telefonanlage wollten wir bereits im 2017 ersetzen. Dazu ist es nicht gekommen. Beim Ertrag sind wir auf­grund von Tendenzen der letzten Jahre vorsich­tig. Wie erwähnt wird es keine Einnahmen aus dem Verkauf von Material mehr geben.

Die Berechnungen ergeben einen Beitrag von CHF 1'078'000.– der öffentlichen Hand für die Spitex Buchs. Dem Voranschlag für das Jahr 2018 wird einstimmig zugestimmt. Den Mitarbei­ten sowie dem Vorstand und der Präsidentin wird gedankt und Anerkennung ausgesprochen.

8. Statutenänderungen

Art. 1, 4 und 8:

Die vom Vorstand beantragten Statutenände­rungen betr. Art. 1, 4 und 8 wurden einstimmig angenommen.

Willi Rupper meldet sich zu Wort. Er befürcht­et, dass durch die «schlanke» Formulierung im Art. 17 in Zukunft möglicherweise Schwierig­keiten auftauchen könnten bei der Zuordnung von Legaten. Er kann sich vorstellen, dass das eine oder andere Testament besteht, worin ein Legat zugunsten des Kranken- und Hauspflege­vereins Buchs (alter Name der Spitex Buchs SG) niedergeschrieben ist.

Die Mehrheit der Anwesenden entscheidet, dass der Art. 17 wie folgt lauten soll:

Art. 17 Ablösung alter Statuten:

«Diese Statuten ersetzen die Statuten der Spitex Buchs SG (früher: Kranken- und Hauspflegeverein Buchs) vom 18. April 2013.»

9. Ersatzwahlen Revisor

Wie an der letztjährigen HV angekündigt, legt Otto Weidmann nun sein Amt als Revisor nieder. Das Amt angetreten hat er im Jahr 2001. Die Präsidentin, die Vorstandmitglieder und alle Anwesenden bedanken sich bei Otto Weidmann mit einem grossen Applaus.

Als sein Nachfolger wird Jakob Zäch aus Oberriet gewählt. Herr Zäch ist Leiter der Finanzverwaltung der Stadt Buchs. Jakob Zäch wird einstimmig gewählt.

10. Allgemeine Umfrage

Wir werden mit der Stadt Buchs über eine neue Leistungsvereinbarung diskutieren.

Michael Schoch möchte aus dem Vorstand zurücktreten. Im 2008 kam er als Revisor zur Spitex Buchs SG und im 2013 wechselte er in den Vorstand.

Miro Sabljo ist seit 7 Jahren im Vorstand der Spitex Buchs SG. Auch er möchte Ende Jahr austreten. Wir bedauern diese beiden Entscheide.

Anschliessend an die HV stellen uns Elisabeth Flöss, Susanne Pellin und Carmen Gass ihren Fachbereich Sozialpsychiatrische Pflege vor. Wir bedanken uns für den interessanten Einblick in diesen Fachbereich. Alle Anwesenden sind danach zu einem Apéro riche im Atrium eingeladen.

Buchs, im Mai 2018

Die Präsidentin: Jasmin Marquart

Die Protokollführerin: Inge Graf

Jahresbericht der Präsidentin

Verein

Unsere Spitex ist auf Kurs! Diese Behauptung wage ich aufzustellen, nachdem im Vereinsjahr 2018 so viele Ziele in kurzer Zeit erreicht wurden: Die personellen Engpässe konnten behoben werden, die betrieblichen Vorgaben wurden eingehalten, Neuerungen implementiert und nicht zuletzt wurde der hohe Bekanntheitsgrad und die Anerkennung der Spitex Buchs bestätigt.

Ein erfreuliches Ereignis in unserem Vereinsjahr war der Tag der offenen Tür am 24.03.2018, welcher durch unsere MitarbeiterInnen mit grossem Engagement und Begeisterung für ihren Beruf getragen wurde. Neben vielen interessierten Besucherinnen und Besuchern durften wir unsere Regierungsrätin Heidi Hanselmann und den Stadtrat Buchs im Spitex-Zentrum als Gäste begrüßen. Um den gelungenen Anlass für immer festzuhalten, filmte Hansjürg Vorburger von TV Rheinwelten den Rundgang, den die Mitarbeiterinnen vorbereitet hatten.

Dass die Spitex Buchs SG eine hohe Wertschätzung seitens der Bevölkerung erhält, zeigt sich neben der grossen Besucherzahl am 23. März auch an der Zunahme der Mitgliederzahlen um 42 Personen und den grosszügigen Spenden und Legaten, die wir im Jahr 2018 erhalten haben.

Vorstand

Nachdem das Jahr 2017 mit vielen Neuerungen unsere Spitex vor schwierige personelle und betriebliche Herausforderungen stellte, beruhigte sich die Situation im Vereinsjahr 2018

zunehmend, so dass sich der Vorstand wieder vermehrt auf seine Kernaufgaben konzentrieren konnte.

In den 8 Vorstandssitzungen beschäftigten sich die Vorstandsmitglieder, neben der Unternehmensanalyse, mit der strategischen Ausrichtung, Organisationsstruktur, Datenschutzbestimmungen, Vorbereitung des Tags der offenen Tür und der Suche nach neuen Vorstandsmitgliedern. Diese erweist sich leider als schwierig, da immer weniger Personen in ihrer Freizeit bereit sind, Vereinsaufgaben zu übernehmen.

Im Frühling und im Herbst fanden Treffen mit dem Buchser Stadtrat statt, bei welchen die geltende Leistungsvereinbarung thematisiert wurde. In diesem Zusammenhang wurde eine Betriebsanalyse der Spitex Buchs SG durchgeführt und daraus abgeleitete Massnahmen dem Stadtrat vorgestellt.

Ein zentrales Element unserer Arbeit ist die Vernetzung mit anderen Leistungserbringern. So haben auch im Vereinsjahr 2018 wieder diverse Treffen mit den regionalen Spitex-Organisationen, dem kantonalen Spitexverband, Pro Senectute, dem Runden Tisch und dem Haus Wieden stattgefunden.

Dank

Unseren geschätzten Vereinsmitgliedern, Gönnern und allen, die die Spitex Buchs SG in irgendeiner Weise unterstützt haben, möchte ich meinen Dank aussprechen. Den Klientinnen und Klienten sowie deren Angehörigen danke ich für das entgegengebrachte Vertrauen.

Einen besonderen Dank richte ich an unseren Geschäftsleiter Giovanni Caracciolo und dem ganzen Leitungsteam für die kompetente und professionelle Führung des Betriebs .

Danken möchte ich auch den Vorstandskollegen für die gute Zusammenarbeit und den Revisoren für ihr Engagement in der Spitex Buchs SG.

Ausblick

Im Jahr 2019 sind wieder Gespräche mit der Stadt Buchs geplant. Weitere Treffen werden auch mit anderen Organisationen stattfinden, mit dem Ziel, mögliche Synergien zu nutzen und uns durch gegenseitigen Austausch laufend zu verbessern.

Buchs, März 2019

Jasmin Marquart

Jahresbericht des Geschäftsleiters

Organisationsstruktur

Tagesverantwortung

Innerhalb unserer Betriebszeiten ist eine Tagesverantwortung (dipl. Pflegefachfrau HF) bestimmt, die den ordentlichen Betrieb aufrechterhält. Die Tagesverantwortung ermöglicht uns mehr Flexibilität und mehr Professionalität im Spitex-Alltag und hat sich mittlerweile sehr bewährt.

Pflegeentwicklung

Im April konnten wir mit Kathrin Belbin, dipl. Pflegefachfrau HF/Bsc die vakante Stelle mit einer ausgewiesenen Fachperson besetzen. Ihre Kernfunktionen sind Pflegeberatung, Unterstützung von Mitarbeitenden in komplexen Pflegesituationen, Qualitätssicherung, systematisches Risiko- und Fehlermanagement bei kritischen Zwischenfällen, Pflegeentwicklung und Bildung. Zudem übernimmt sie auch Einsätze in der direkten Pflege.

Projekte

Tag der offenen Tür

Der Tag der offenen Tür wurde sehr gut besucht und das Interesse am geführten Rundgang war unerwartet gross. Wir erhielten auch sehr viel Lob. Herzlichen Dank an alle, die mitgewirkt oder an dem Tag den Spitex-Betrieb aufrechterhalten haben.

Materialkosten

Im Januar überraschte uns der Spitex Verband Schweiz mit einer folgenschweren Mitteilung. Das Bundesverwaltungsgericht hatte beschlossen, dass das im Rahmen des normalen

Pflegeprozesses verwendete Material (MiGeL-Produkte) nicht von den Krankenkassen übernommen wird, sondern vollständig zu Lasten der Spitex Organisation geht.

Mit dem Urteil mussten komplizierte Fragestellungen geklärt werden, die das laufende Geschäftsjahr betrafen. Den massiven Rückgang im Materialverkauf haben wir rechtzeitig im Budget 2019 berücksichtigen können, dies hat aber unseren Voranschlag beachtlich verschlechtert.

Der zeitliche Aufwand von der Informationsbeschaffung bis zur konkreten Umsetzung des Urteils war enorm.

Pflegeentwicklung

Der grosse Nachholbedarf an der Weiterentwicklung unseres Qualitätsstandards konnte bis Ende Jahr grösstenteils aufgearbeitet werden. Darunter fallen Handlungsanweisungen für die Pflege, Hygienerichtlinien, Verbesserung und Korrektur von Prozessdokumentationen.

Im November begann die Begleitung von Pflegepersonal, wo jedes Jahr die Qualität in der direkten Pflege überprüft wird.

Kostenrechnung

Nach dem Jahresabschluss 2017 wurde auch die Kostenrechnung erstellt und für die von der Stadt Buchs gewünschten Betriebsanalyse verbessert und ausgewertet. Mit der Kostenrechnung überprüfen wir neu jährlich die Wirtschaftlichkeit unserer Dienstleistungen.

In der Betriebsanalyse wurde offensichtlich, dass es uns im kantonalen Durchschnitt, vereinfacht formuliert, an Effizienz mangelt. Erste Massnahmen zur Minderung der nicht verrechenbaren Stunden wurden für das Jahr 2019 festgelegt.

Server

Nach sieben Betriebsjahren und mit dem Auslaufen der Ersatzteilgarantie mussten wir unseren alten Server ersetzen. Seit September wird unser Server in einem Rechenzentrum betrieben. Zudem haben wir die bestehenden Arbeitsplätze standardisiert, die Datenablage vereinheitlicht und führen nun alles digital.

Alles in allem vereinfachte sich unsere Informatik trotz steigender Ansprüche.

Update Branchenlösung

Das Update unserer Spitex-Branchenlösung war aufgrund der umfangreichen Änderungen sehr aufwändig. Die Mitarbeitenden wurden in entsprechenden Gruppen gezielt geschult.

Das Update koordinierten wir mit dem Serverwechsel.

Datenschutz

Zu den steigenden Ansprüchen an die Informatik gehört auch der Datenschutz. Noch vor dem Serverersatz übernahmen wir das Datenschutzkonzept des Spitex Verbandes und erstellten die betrieblichen Weisungen zu Datenschutz und Schweigepflicht. Zielsetzung der Weisung ist:

- Datenschutz und Datensicherheit für Klienten- und Personaldaten sind gewährleistet.
- Auskunftsrechte von Dritten sind gewährleistet.
- Mitarbeiter kennen ihre Pflichten im Bereich Datenschutz und Datensicherheit und befolgen diese.
- Die Spitex Organisationen können die Umsetzung von Datenschutz und Datensicherheit strukturiert überprüfen.

Fachbereiche

Die sozialpsychiatrische Pflege stellen wir auch unseren Nachbarorganisationen zur Verfügung,

sei es als Coaching der Mitarbeitenden oder als Begleitung bei Klienten. Ferner übernehmen wir auch Klienten anderer Gemeinden, die psychiatrische Pflege benötigen.

In den Fachbereichen Palliative Care, Dementia Care, Wundmanagement und Kinästhetik haben unsere Fachverantwortlichen interne Weiterbildungen organisiert und ihr Wissen an die Mitarbeitenden weitergegeben. Neu konnten wir Therese Stähli für den Fachbereich Diabetes gewinnen.

Ausbildung

Tagesbezugsperson

Im April führten wir das Konzept der Tagesbezugsperson ein. Die Tagesbezugsperson betreut die Auszubildenden situativ im Praxisalltag und ist ihre Ansprechperson bei Abwesenheit der Berufsbildnerin. Die Tagesbezugsperson unterstützt die Auszubildenden beim Theorie-Praxis-Transfer und in ihrer Zielerreichung.

Im Sommer hat Flurina Eggenberger mit Bravour die Ausbildung zur Fachfrau Gesundheit abgeschlossen und die Berufsmaturität Gesundheit und Soziales erlangt.

Am 1. August startete Nathalie Pfluger die 3-jährige Ausbildung zur Fachfrau Gesundheit.

Personelles

Jubilare

- Elisabeth Flöss, 15 Dienstjahre
Wir danken Elisabeth für ihre jahrelange Betriebstreue.

Eintritte

- Therese Stähli, Dipl. Pflegefachfrau HF, 01.02.2018
- Magdalena Topic, Auszubildende Höhere Fachschule Pflege, 19.03.2018

- Kathrin Belbin, Pflegeentwicklung, Dipl. Pflegefachfrau HF/Bsc, 01.04.2018
- Eveline Dronski, FaGe mit EFZ, 01.05.2018
- Tanja Oehri, FaGe mit EFZ, 01.05.2018
- Manuela Spichtig, FaGe mit EFZ, 01.07.2018
- Tamara Frick, FaGe mit EFZ, 01.07.2018
- Nathalie Pfluger, Auszubildende FaGe, 01.08.2018
- Nadine Rohrer, FaGe mit EFZ, 01.09.2018
- Janine Steinbacher, Finanzbuchhaltung, 01.09.2018
- Tatjana Schneider, Dipl. Pflegefachfrau HF, 17.09.2018

Austritte

- Belinda Favre, Finanzbuchhaltung, 31.01.2018
- Merima Dautovic, FaGe mit EFZ, 27.04.2018
- Katharina Lippuner, Pflegehelferin 30.04.2018
- Aline Plattner, Dipl. Pflegefachfrau HF, 31.05.2018
- Flurina Eggenberger, Auszubildende FaGe mit EFZ, 31.07.2018
- Monika Loher, Pflegehelferin mit SRK-Kurs, 30.09.2018

Temporäre, Ein-/Austritte unterjährig

- Daniela Neyer, FaGe mit EFZ, 01.11.2017 bis 28.02.2018
- Silvia Zysset, Finanzbuchhaltung, 01.04.2018 bis 30.06.2018
- Dunya Willi, Dipl. Pflegefachfrau HF, 01.11.2018 bis 29.11.2018
- Ivana Chacon, FaGe mit EFZ, 03.07.2018 bis 17.09.2018

Dank

Den Teamleitungen Mirela Mujadzic, Elisabeth Flöss, Maya Schwendener und insbesondere der Pflegeentwicklung Kathrin Belbin möchte ich für die engagierte, konstruktive und angenehme Zusammenarbeit danken.

Der Präsidentin Jasmin Marquart und allen Vorstandsmitgliedern danke ich ganz herzlich für ihren Einsatz und ihre Unterstützung.

Mein grösster Dank geht aber an alle Mitarbeitenden für ihr Engagement und ihren wertvollen Einsatz zum Wohle unserer Klienten.

Ebenso danke ich den Klientinnen und Klienten sowie deren Angehörigen für ihr entgegengebrachtes Vertrauen.

Zu guter Letzt möchte ich auch den Ärzten und den Kontaktpersonen der verschiedenen Institutionen im Gesundheitsbereich für die gute Zusammenarbeit danken.

Buchs, im März 2019

Giovanni Caracciolo

Bilanz per 31.12.2018

Aktiven	31.12.17	31.12.18
PostFinance	30'517.85	259'907.63
Bank	28'961.22	189'758.29
Debitoren	463'079.72	61'185.45
Vorräte	11'940.00	6'685.37
Aktive Rechnungsabgrenzungen	29'677.20	3'315.00
Maschinen und Apparate	2'151.00	1'613.25
Aufwand für Anlagenutzung	7'887.00	5'915.25
Büromaschinen/-anlagen	5'805.00	3'483.00
Fahrzeuge	36'578.00	27'433.50
Wohnrecht Kapeli	1.00	1.00
Total Aktiven	616'597.99	559'297.74

Passiven		
Kreditoren	49'912.55	119'092.63
Zweckgebundene Zuwendungen für Direkthilfe	163.85	313.75
Quellensteuer	1'985.95	747.25
Passive Rechnungsabgrenzungen	338'087.58	40'633.30
Rückstellung für zukünftige Debitorenverluste	4'000.00	4'000.00
Vereinskapital	219'771.16	219'771.16
Fonds	2'676.90	163'636.90
Lohn-Scharnierkonto	0.00	11'102.75
Total Passiven	616'597.99	559'297.74

Erfolgsrechnung 01.01. – 31.12.2018

Aufwand	Rechnung 2017	Budget 2018	Rechnung 2018	Budget 2019
Besoldungen Pflege, Betreuung und Haushilfe	1'440'224.50	1'463'000.00	1'425'776.13	1'400'000.00
Besoldungen Führung und Verwaltung	298'029.20	320'000.00	327'971.89	328'000.00
Sozialleistungen	343'717.98	344'000.00	314'843.72	324'000.00
Personalnebenaufwand	44'009.60	58'000.00	32'250.01	61'000.00
Medizinischer Bedarf	35'519.05	35'000.00	54'498.66	55'000.00
Fahrzeug- und Transportaufwand	37'124.90	39'000.00	35'003.53	36'000.00
Unterhalt und Reparaturen	1'160.80	3'000.00	2'453.18	3'000.00
Aufwand für Anlagenutzung	17'223.88	39'000.00	17'409.45	97'000.00
Raumaufwand	93'263.45	105'000.00	95'664.23	95'000.00
Verwaltungs-, EDV- und Werbeaufwand	58'461.13	79'000.00	62'528.44	76'000.00
Versicherungen, Gebühren, Finanzaufwand	23'940.83	29'000.00	25'174.86	30'000.00
Übriger Betriebsaufwand	104.05	2'000.00	327.75	2'000.00
Total Aufwand	2'392'779.37	2'516'000.00	2'393'901.85	2'507'000.00

Ertrag

Einnahmen aus Pflege, Betreuung, Hauswirtschaft	1'248'789.90	1'233'000.00	1'409'733.40	1'234'000.00
Einnahmen andere Fachbereiche	2'711.80	3'000.00	2'284.10	3'000.00
Einnahmen aus Leistungen für andere	18'849.45	10'000.00	2'507.55	10'000.00
Einnahmen aus Material und Vermietung	48'349.65	5'000.00	54'560.00	50'000.00
Restfinanzierung Stadt Buchs	846'887.42	1'078'000.00	733'768.43	946'000.00
Ortsgemeinde	6'000.00	6'000.00	6'000.00	6'000.00
Kirchgemeindebeitrag	2'500.00	2'000.00	2'500.00	2'000.00
Ausbildungsbeitrag Stadt Buchs	86'000.00	108'000.00	107'500.00	108'000.00
Ausbildungsbeitrag Verband	8'436.0	10'000.00	7'471.00	8'000.00
Gemeindeanteil AÜP	214.45	0.00	0.00	0.00
Restfinanzierung andere Gemeinden	0.00	0.00	15'629.70	12'000.00
Mitgliederbeiträge	20'255.00	20'000.00	20'730.00	20'000.00
Zuwendungen Dritter (Spenden / Sponsoring / Legate)	36'546.95	33'000.00	20'342.22	25'000.00
Ausserordentlicher Erfolg / Aufwand	58'838.75	0.00	0.00	75'000.00
Betriebsfremder Erfolg / Aufwand	8'400.00	8'000.00	10'875.45	8'000.00
Total Ertrag	2'392'779.37	2'516'000.00	2'393'901.85	2'507'000.00

2018 waren in der Spitex engagiert...

Geschäftsleitung

Giovanni Caracciolo

Teamleitung Pflege

Mirela Mujadzic

Sozialpsychiatrische Pflege

Elisabeth Flöss

Susanne Pellin

Carmen Gass

Pflegeentwicklung, Qualität

Kathrin Belbin

Ausbildung

Maya Schwendener

Auszubildende

Jeannette Affentranger

Laura Ciric

Flurina Eggenberger

Magdalena Topic

Melanie Wyss

Nathalie Pfluger

Pflege

Aline Plattner

Andrea Lenherr

Anita Stucky

Annemarie Aggeler

Arsena Abdjij

Brigitte Wiedmer

Daniela Gäumann

Daniela Neyer

Doris Senekowitsch

Dunya Willi

Eveline Dronski

Franziska Heeb

Katharina Lippuner

Ivana Chacon

Jörn Stolz

Manuela Spichtig

Merima Dautovic

Monika Loher

Nadine Rohrer

Nadja Vetsch

Nathalie Ladner

Rosmarie Fuoco

Susi Peter Sharabati

Tamara Frick

Tanja Mengelt

Tanja Oehri

Tatjana Schneider

Therese Stähli

Interne Dienste

Belinda Favre

Janine Steinbacher

Mirjam Paraschoudis

Radinka Smajlagic

Silvia Zysset

Vorstand

Jasmin Marquart, Präsidentin

Damian Schöbi

Ludwig Altenburger

Michael Schoch

Miro Sabljo

Revisoren

Jakob Zäch

Otto Weidmann

Walter Burri

Kontakt

Spitex Buchs SG

Churerstrasse 35

9470 Buchs

Telefon 081 750 11 00

info@spitex-buchs.ch

www.spitex-buchs.ch